

**Prince 2 Foundation AMPG
Examenopgaven 2000
Voorbeeldexamen**

Inhoud

2	Inleiding
3	Toets
20	Antwoorden



INLEIDING

Examen	Prince2 Foundation APMG
Copyright	Stichting EXIN 2000
Tijd	60 minuten
Aantal pagina's	18

Prince2 Foundation

Dit is het voorbeeldexamen Prince 2 Foundation

Dit examen bestaat uit 75 meerkeuzevragen. Deze voorbeeldvragen geven informatie over de omvang en de diepgang van de examenstof. Elke meerkeuzevraag is voorzien van een aantal met hoofdletters aangegeven antwoordmogelijkheden, waarvan er één correct is.

De beschikbare tijd voor dit examen is 60 minuten.

Het maximaal aantal te behalen punten voor dit examen is 75. Elke correct beantwoorde vraag levert u 1 punt op. Bij 38 punten of meer bent u geslaagd. In alle andere gevallen bent u afgewezen.

De pagina's zijn genummerd. Wij verzoeken u vooraf na te gaan of alle pagina's aanwezig zijn.

Veel succes!

Aan dit voorbeeldexamen kunnen geen rechten worden ontleend.

TOETS

Examen **Prince2 Foundation**
Tijd 60 minuten

1. Wat is bij Prince2 de naam van het product dat wordt gebruikt om de informatie te beschrijven op grond waarvan een project wordt opgezet, voortgezet en beëindigd?
 - A. Projectinitiatie-document
 - B. Business case
 - C. Fasegoedkeuring
 - D. Projectopdracht
 - E. Projectmandaat

2. Prince2 raadt aan het onderzoek naar de situatie en naar de opties voor het te volgen traject als een afzonderlijk project uit te voeren.

Waarom?

- A. Elke optie heeft anders een eigen projectplan, business case en risicopakket.
 - B. Het project zou anders te ingewikkeld worden.
 - C. Prince2 is niet geschikt voor meerdere opties.
 - D. Een haalbaarheidsonderzoek kan geen deel uitmaken van een programma.
3. Welke rol vraagt, volgens Prince2, aan de voorzitter van de stuurgroep en de senior vertegenwoordiger van de leverancier om toestemming voor de implementatie van een aandachtspunt?
 - A. Projectmanager
 - B. Projectborging
 - C. Senior vertegenwoordiger van de gebruiker
 - D. Degene die het aandachtspunt heeft samengesteld
 - E. Voorzitter van de stuurgroep
4. Vul de volgende zin aan. "Een project is een managementomgeving die is opgezet met het doel een of meer bedrijfsproducten te leveren volgens....
 - A. De behoeften van de klant.
 - B. Een contract.
 - C. Het projectplan.
 - D. Een gespecificeerde business care.

5. Wie wat wordt als eerste benoemd in Opstarten van een project (Starting up a Project)
 - A. De voorzitter van de stuurgroep
 - B. De projectmanager
 - C. Zowel de voorzitter van de stuurgroep als de projectmanager
 - D. De stuurgroep
 - E. Het projectmanagementteam

6. Op welk moment wordt idealiter vastgesteld dat een fase een uitzondering is?
 - A. Als de projecttoleranties zijn overschreden.
 - B. Als de fasetoleranties zijn overschreden.
 - C. Zodra er een wijzigingsverzoek of een afwijking van de specificatie is ontvangen.
 - D. Zodra actuele voorspellingen voor het einde van de fase afwijkingen voorzien die de toleranties overschrijden.

7. Wat is een grondbeginsel voor Afsluiten van een project (Closing a Project)?
 - A. Een duidelijke afsluiting van een project biedt de mogelijkheid te evalueren of alle verwachte baten (Benefits) zijn bereikt.
 - B. Een duidelijke afsluiting van een project biedt de mogelijkheid alle niet behaalde doelstellingen af te sluiten.
 - C. Een duidelijke afsluiting van een project biedt de mogelijkheid alle bereikte resultaten te inventariseren.
 - D. Een duidelijke afsluiting van een project bevordert de natuurlijke tendens naar operationeel management.

8. Wat is een andere naam voor "Resultaat"?
 - A. Item
 - B. Pakket
 - C. Product
 - D. Onderdeel

9. Bij welke onderstaande optie is de stuurgroep NIET betrokken?
 - A. Tussentijdse fasebeoordeling
 - B. Hoofdlijnenrapporten
 - C. Projectafsluiting
 - D. Autoriseren van werkopdrachten (Authorising Work Package)

10. Hoe heet de toelaatbare afwijking van een plan die niet direct aan de stuurgroep hoeft te worden gemeld?
- A. Toegestane voorziening (Allowance)
 - B. Onvoorziene omstandigheid
 - C. Concessie
 - D. Tolerantie
11. Welk onderdeel van Prince2 is nauw verbonden met wijzigingsbeheer?
- A. Tussentijdse fasebeoordeling
 - B. Projectafsluiting
 - C. Configuratiebeheer
 - D. Kwaliteitsbeoordeling
 - E. Projectinitiatie
12. Welk proces is NIET verantwoordelijk voor de activering van het planningsproces?
- A. Opstarten van een project (Starting up a Project)
 - B. Initiëren van een project (Initiating a Project)
 - C. Beheersen van fasegrenzen (Managing Stage Boundries)
 - D. Aansturen van een project (Directing a Project)
13. In welke categorie producten hoort, in een product-decompositiestructuur, de hoofdlijnenrapportage thuis?
- A. Kwaliteitsproduct
 - B. Projectresultaat
 - C. Technisch product
 - D. Managementproduct
14. Wat is GEEN aandachtspunt?
- A. Een productannotatie over kwaliteitsbeoordeling.
 - B. Een verzoek de specificatie van vereisten te wijzigen.
 - C. Een suggestie tot verbetering van een product voor het project.
 - D. Een geregistreerde huidige of voorspelde afwijking van productvereisten.
 - E. Een project-gerelateerde vraag.

15. Wat beschouwt Prince2 als de drijfkracht van een project?
- A. Het risico-overzicht
 - B. Het projectinitiatie-document
 - C. De projectopdracht
 - D. De baten voor het bedrijf (Business Benefits)
 - E. Het projectmandaat
16. Welke onderstaande optie is het hoofdkenmerk van Prince2?
- A. De nadruk op wijzigingsmanagement
 - B. De nadruk op verantwoording (Business justification)
 - C. De toepassing van speciale technieken
 - D. De parallelle met technische fasen
17. In welk element van Prince2 vindt de projectmanager informatie over de plaats waar producten zich op een willekeurig moment bevinden, over de status van de producten en over de personen die eraan werken?
- A. Werkopdracht
 - B. Productbeschrijving
 - C. Configuratiebeheer
 - D. Faseplan
18. In Afsluiten van een project (Closing a Project) worden de projectbestanden opgeborgen in een archief.
- Waarom?
- A. Als leerstof voor toekomstige projecten.
 - B. Omdat je nooit iets moet weggoien.
 - C. Programmamanagement heeft dit materiaal mogelijk nog nodig.
 - D. Zodat de projectacties in de toekomst nog kunnen worden geauditeerd.
19. Welke onderstaande optie vormt GEEN geldige reactie bij risicobeheer?
- A. Preventie
 - B. Ontkenning
 - C. Vermindering
 - D. Overdracht
 - E. Onvoorzien (Contingency)

20. Welke onderstaande optie is GEEN onderdeel van Prince2?
- A. Organisatie
 - B. Fasen
 - C. Product-gebaseerde planning
 - D. Configuratiebeheer
21. Welk planningsproduct is de basis voor de productcontrolelijst (Product Checklist)?
- A. Projectopdracht
 - B. Productbeschrijving
 - C. Projectmandaat
 - D. Product-decompositiestructuur
 - E. Kwaliteitslogboek
22. De vraag “Hoe weet ik wanneer het werk op dit project is afgerond en niet stopgezet”?
- A. Test de nauwkeurigheid van de kwaliteitscriteria.
 - B. Veroorzaakt een statuswijziging in configuratiebeheer.
 - C. Is aanleiding voor een kwaliteitsbeoordeling.
 - D. Is aanleiding voor retournering van een werkopdracht.
23. Welk deel van de productcyclus maak volgens Prince2 geen deel uit van de projectcyclus?
- A. De overgang (Change Over) naar het moment waarop het produkt in gebruik wordt genomen
 - B. Het oorspronkelijke idee
 - C. De specificatie van het product
 - D. De eindtest van het gemaakte product
24. Wiens specifieke verantwoordelijkheid is het de aandacht gericht te houden op het bereiken van het gewenste resultaat?
- A. De voorzitter van de stuurgroep
 - B. De senior vertegenwoordiger van de gebruiker
 - C. De projectmanager
 - D. De senior vertegenwoordiger van de leverancier
 - E. Projectborging

25. Welk plan hoeft niet te worden goedgekeurd door de stuurgroep?
- A. Het projectplan
 - B. Een uitzonderingsplan
 - C. Een teamplan
 - D. Een faseplan
26. Welke onderstaande bewering is ONJUIST?
- A. De kwaliteitsverwachtingen van de klant moeten worden vastgesteld in het proces Opstarten van een project (Starting up a Project).
 - B. Het kwaliteitssysteem van een bedrijf wordt onderdeel van Prince2.
 - C. Prince2 kan deel uitmaken van het kwaliteitssysteem van een bedrijf.
 - D. Kwaliteitsborging is gedefinieerd in het kwaliteitsbeleid van het bedrijf.
 - E. In het faseplan staat gedetailleerd beschreven hoe een deel van het projectplan wordt uitgevoerd.
27. Welke onderstaande bewering beschrijft de ware reden voor het hanteren van acceptatiecriteria?
- A. Een rechtvaardiging voor het opzetten van het project op basis van geschatte kosten en verwachte baten (Benefits)
 - B. Een meetbare definitie van wat er moet gebeuren om ervoor te zorgen dat het eindproduct acceptabel is voor de klant.
 - C. Om te zorgen voor een gedetailleerde en solide basis voor de initiatie van een project.
 - D. Om het proces Opstarten van een project (Starting up a Project) te activeren.
28. Hoe vaak moeten volgens Prince2 openstaande aandachtspunten worden bekeken?
- A. Bij fasebeoordelingen
 - B. Wekelijks
 - C. Bij tussentijdse fasebeoordelingen
 - D. Bij voortgangvergaderingen
 - E. Regelmatig, op vastgestelde momenten
29. Welke product wordt naast het risico-overzicht en het projectplan geëvalueerd en bijgewerkt aan het eind van elke fase?
- A. Tolerantiemarges
 - B. Het kwaliteitslogboek
 - C. De business case
 - D. Het aandachtspuntenlogboek

30. Waarom wordt bij behandeling van een aandachtspunt altijd een kopie teruggestuurd naar de samensteller ervan?
- A. De samensteller is de eigenaar van het aandachtspunt.
 - B. Om te bevestigen dat het aandachtspunt is ontvangen en opgenomen in het systeem.
 - C. Om verdere informatie te verkrijgen.
 - D. Om te melden dat het aandachtspunt is afgewezen.
31. Tijdens welk proces moet de impact van een aandachtspunt worden geëvalueerd en moeten alternatieve acties worden overwogen?
- A. Vastleggen van aandachtspunten (Capturing Project Issues)
 - B. Bestuderen van aandachtspunten (Examining Project Issues)
 - C. Escaleren van aandachtspunten (Escalating Project Issues)
 - D. Nemen van corrigerende maatregelen (Taking Corrective Action)
32. Welke onderstaande bewering is ONJUIST?
- A. Een Prince2-plan is gebaseerd op een werk-decompositiestructuur
 - B. Een Prince-2-project heeft een gedefinieerde hoeveelheid middelen
 - C. De duur van een Prince2-project is begrensd
 - D. Een Prince2-project heeft een organisatiestructuur met gedefinieerde verantwoordelijkheden
33. Hoe heet de persoon die in de beste positie verkeert om een risico in de gaten te houden?
- A. Supporter van het risico
 - B. Bewaker van het risico
 - C. Eigenaar van het risico
 - D. Beheerder van het risico
 - E. Voorzitter van de stuurgroep
34. Welk document evalueert de bereikte resultaten aan de hand van het projectinitiatie-document?
- A. Project-eindrapport
 - B. Evaluatie na afloop van het project (Post Project Review)
 - C. Leerpuntenrapport
 - D. Aanbevelingen vervolgacties

35. In Prince2 worden alle potentiële wijzigingen behandeld als:
- A. Hoofdpijnenrapporten
 - B. Afwijkingen van specificaties
 - C. Uitzonderingsmemo's
 - D. Configuratieonderdelen
 - E. Aandachtspunten
36. Welke onderstaande vraag is GEEN doorslaggevend criterium voor het maken van een productstroomdiagram?
- A. Zijn de producten duidelijk en eenduidig gedefinieerd?
 - B. Van welke andere producten is elk product afhankelijk?
 - C. Is een van de producten afhankelijk van een product dat buiten bereik van dit plan valt?
 - D. Welke producten kunnen parallel worden ontwikkeld?
37. Welke rol adviseert bij de keuze van beoordelaars voor een kwaliteitsbeoordeling?
- A. De voorzitter van de kwaliteitsbeoordeling
 - B. Projectborging
 - C. De ontwikkelaar
 - D. De projectmanager
38. Wat moet altijd worden gecontroleerd voordat een product de benodigde wijzigingen ondergaat?
- A. Kwaliteitsplan voor de fase
 - B. Kwaliteitsbeoordeling
 - C. Productbeschrijving
 - D. Kwaliteitslogboek
 - E. Product-decompositiestructuur
39. Wat beschouwt Prince2 naast het gebruikersbelang en het leveranciersbelang als derde belang van het project?
- A. Technisch belang
 - B. Managementbelang
 - C. Belang van de business
 - D. Kwaliteitsbelang

40. Wat wordt in de Prince2-handleiding NIET genoemd als reden om een volledig project liever niet aan het begin tot in detail te plannen?

- A. Problemen met het voorspellen van de beschikbaarheid van voldoende middelen op de langere termijn.
- B. Een veranderende of onzekere omgeving.
- C. Risicofactoren die de situatie kunnen veranderen.
- D. De beschikbaarheid van een budget voor het werk.

41. Tijdens welk proces wordt de projectopdracht voorbereid?

- A. Opstaren van een project (Starting up a Project)
- B. Initiëren van een project (Initiating a Project)
- C. Autoriseren van initiatie (Authorising Initiation)
- D. Autoriseren van een project (Authorising a Project)

42. Wanneer moet een productbeschrijving worden gebaselined?

- A. Zodra een ruwe versie van de productbeschrijving beschikbaar is
- B. Als het betreffende product de kwaliteitscontrole heeft doorstaan
- C. Als het plan waarin het project wordt gemaakt is gebaselined
- D. Zodra de productbeschrijving is opgesteld

43. Een uitzonderingsplan komt in de plaats van...

- A. Een faseplan
- B. Het projectplan
- C. Een plan dat niet binnen de overeengekomen toleranties zal worden voltooid
- D. Een uitzonderingsrapport

44. De fasebegrenzing kan op basis van een aantal parameters worden vastgesteld.

Welke onderstaande opties is GEEN parameter?

- A. De beschikbaarheid van de stuurgroep voor voortgangvergaderingen.
- B. De volgorde waarin producten worden geleverd.
- C. Het groeperen van producten in op zichzelf staande sets.
- D. De logische beslissingsmomenten (Decision Points) voor feedback en evaluatie.

45. Behalve de projectopdracht, het fase-initiatieplan en het risico-overzicht is er nog een vierde product dat dient als input voor het proces Initiëren van een project (Initiating a Project).

Welk product?

- A. De projectaanpak
- B. Het projectinitiatie-document
- C. Het projectopstartbericht
- D. Het projectmandaat

46. In welk product worden wijzigingsverzoeken bijgehouden?

- A. Logboek met verzoeken
- B. Dagelijks logboek
- C. Kwaliteitslogboek
- D. Aandachtspuntenlogboek
- E. Aanbevelingen vervolgacties

47. Er wordt een verzoek ingediend om een goedgekeurd product te wijzigen. De wijziging kan worden uitgevoerd binnen de toteranties van de fase.

Wie heeft de bevoegdheid de wijziging door te voeren?

- A. Projectmanager
- B. Teammanager
- C. Projectteamlid
- D. Stuurgroep

48. Het proces Beheersen van een fase (Controlling a Stage) zorgt ervoor dat ook een ander proces frequent en herhaaldelijk wordt uitgevoerd.

Welk proces?

- A. Beheersen van fasegrenzen (Managing Stage Boundries)
- B. Geven van ad-hocinstructies (Giving Ad Hoc Direction)
- C. Beheersen van oplevering van producten (Managing Product Delivery)
- D. Planning

49. Welke onderstaande bewering geeft het principe van Autoriseren van initiatie weer?
- A. De stuurgroep moet altijd akkoord gaan met voortzetting bij elke fasebeoordeling
 - B. Niemand moet toestemming geven voor grote uitgaven voordat is geverifieerd dat het project zinvol is
 - C. De projectmanager moet zijn aangesteld
 - D. Senior managers stellen het op prijs als om hun goedkeuring wordt gevraagd voordat ook maar iets in gang wordt gezet
50. Wat wordt gedefinieerd als “delen van het project met beslissingsmomenten (Decision Points)”?
- A. Werkopdrachten
 - B. Productbeschrijvingen
 - C. Kwaliteitsbeoordeling
 - D. Fasen
51. In welk subproces van Beheersen van een fase (Controlling a Stage) wordt het risico-overzicht bijgewerkt?
- A. Escaleren van aandachtspunten (Escalating Project Issues)
 - B. Beoordelen van voortgang (Assessing Progress)
 - C. Vastleggen van aandachtspunten (Capturing Project Issues)
 - D. Bestuderen van aandachtspunten (Examining Project Issues)
52. Waarmee zou u beginnen als u wordt gevraagd naar de reden waarom een bepaald project is veranderd?
- A. Aandachtspuntenlogboek
 - B. Kwaliteitslogboek
 - C. Records van configuratiebeheer
 - D. Aandachtspunten
53. In welk subproces van Beheersen van een fase (Controlling a Stage) wordt het faseplan bijgewerkt?
- A. Beoordeling van voortgang (Assessing Progress)
 - B. Evalueren van de fasestatus (Reviewing Stage Status)
 - C. Plannen van een fase (Planning a Stage)
 - D. Rapporteren van hoofdlijnen (Reporting Highlights)

54. In welk subprocess worden voortgangsrapporten gemaakt?
- A. Uitvoeren van een werkopdracht (Executing a Work Package)
 - B. Beoordelen van voortgang (Assessing Progress)
 - C. Rapporteren van hoofdlijnen (Reporting Highlights)
 - D. Evalueren van fasestatus (Reviewing Stage Status)
55. In welk product wordt vastgelegd of de oplossing van het project intern wordt ontwikkeld?
- A. Het projectplan
 - B. De projectaanpak
 - C. De projectopdracht
 - D. Het kwaliteitsplan voor het project
56. Wanneer begint het proces Aansturen van een project (Direction a Project)?
- A. Bij het begin van Opstarten van een project (Starting up a Project)
 - B. Na opstarten van een project (Starting up a Project)
 - C. Beheersen van fasegrenzen (Managing Stage Boundries)
 - D. Autoriseren van een fase (Authorising a Stage)
57. Tijdens initiëren van een project (Initiating a Project) wordt de business case bijgewerkt.
- Tijdens welk ander proces wordt dit ook gedaan?
- A. Beheersen van oplevering van producten (Managing Product Delivery)
 - B. Beheersen van een fase (Controlling a Stage)
 - C. Beheersen van fasegrenzen (Managing Stage Boundries)
 - D. Autoriseren van een fase (Authorising a Stage)
58. Welk product van Opstarten van een project (Starting up a Project) kan gevolgen hebben voor het aantal fasen en planniveaus dat voor het project nodig is?
- A. Projectplan
 - B. Projectaanpak
 - C. Projectinitiatie-document
 - D. Projectkwaliteitsplan
 - E. Product-decompositiestructuur

59. Wat verwacht u NIET aan te treffen in de sectie voor dagelijkse logboekgegevens van een fasearchief (Stage File)?
- A. Gebeurtenissen van dag tot dag
 - B. Informele besprekingen met leden van de stuurgroep
 - C. Bijgewerkte details van alle geïnventariseerde risico's
 - D. Problemen en vragen die zijn gerezen, en de antwoorden daarop
60. Welke rol moet er volgens Prince2 bij een kwaliteitsbeoordeling voor zorgen dat alle beoordelaars de beschikking hebben over de relevante producten?
- A. De ontwikkelaar van het product
 - B. De secretaris van de kwaliteitsbeoordeling
 - C. De voorzitter van de kwaliteitsbeoordeling
 - D. De configuratiebeheerder (Configuration Librarian)
61. Welke onderstaande optie is verplicht in een Prince2 –project?
- A. Het gebruik van teammanagers
 - B. Het gebruik van uitzonderingsplannen
 - C. Het gebruik van fasen
 - D. Het gebruik van kwaliteitsbeoordelingen
62. Welke typen risico's worden door Prince2 beschreven?
- A. Financiële en technische risico's
 - B. Klant- en leveranciersrisico's
 - C. Bedrijfs- en projectrisico's
 - D. Analyse- en managementrisico's
63. Welke functie heeft als taak het opzetten en onderhouden van een kwaliteitssysteem en het bewaken van de toepassing ervan?
- A. Projectondersteuning
 - B. Kwaliteitsplanning
 - C. Kwaliteitsbeheersing
 - D. Kwaliteitsborging
 - E. Het projectborgingsysteem
64. Welke onderstaande optie is GEEN doelstelling van configuratiebeheer?
- A. Producten identificeren
 - B. Producten maken
 - C. Producten volgen (Tracking)

65. Welke stap is GEEN onderdeel van Accepteren van een werkopdracht (Accepting a Work Package)?
- A. De rapportagevereisten kennen
 - B. Afspraken maken over de tolerantie marges voor de werkopdracht
 - C. De risico's die zijn verbonden aan de werkopdracht controleren en bewaken
 - D. Een teamplan maken dat aantoont dat de werkopdracht binnen de beperkingsregels kan worden voltooid
66. Welk proces voorziet de stuurgroep van de informatie die nodig is om te beoordelen of het project levensvatbaar blijft?
- A. Opstarten van een project (Starting up a Project)
 - B. Afsluiten vna een project (Closing a Project)
 - C. Planning
 - D. Beheersen van fasegrenzen (Managing Stage Boundaries)
67. Tijdens welk proces worden keuzen gemaakt met betrekking tot planningshulpmiddelen en begrotingsmethoden?
- A. Opstarten van een project (Starting up a Project)
 - B. Initiëren van een project (Initiating a Project)
 - C. Beheersen van fasegrenzen (Managing Stage Boundaries)
 - D. Planning
68. Tijdens welk proces worden beslissingen genomen over uitzonderingssituaties?
- A. Beheersen van fasegrenzen (Managing Stage Boundaries)
 - B. Beheersen van een fase (Controlling a Stage)
 - C. Aansturen van een project (Directing a Project)
 - D. Beheersen van oplevering van producten (Managing Product Delivery)
69. Tijdens welk proces wordt gecontroleerd of er wijzigingen moeten worden aangebracht in het projectmanagementteam?
- A. Opstarten van een project (Starting up a Project)
 - B. Beheersen van fasegrenzen (Managing Stage Boundaries)
 - C. Afsluiten van een project (Closing a Project)
 - D. Aansturen van een project (Directing a Project)

70. Welk onderstaand product wordt gemaakt tijdens opstarten van een project (Starting up a Project)?

- A. Het projectinitiatie-document
- B. Het projectplan
- C. Het kwaliteitsplan voor het project
- D. De projectaanpak
- E. De structuur van de projectarchivering

71. Naast de normale stappen wordt voor kwaliteitsbeoordeling nog een extra stap aanbevolen, de "planning van kwaliteitsbeoordeling".

Van welk proces moet deze stap volgens Prince2 deel uitmaken?

- A. Planning
- B. Opstarten van een project (Starting up a Project)
- C. Aansturen van een project (Directing a Project)
- D. Initiëren van een project (Initiating a Project)
- E. Beheersen van een fase (Controlling a Stage)

72. Tijdens welk proces wordt goedkeuring verkregen voor voltooide producten?

- A. Afsluiting van een project (Closing a Project)
- B. Beheersen van oplevering van producten (Managing Product Delivery)
- C. Beheersen van fasegrenzen (Managing Stage Boundaries)
- D. Beheersen van een fase (Controlling a Stage)

73. In welk subprocess wordt een uitzonderingsplan gemaakt?

- A. Nemen van corrigerende maatregelen (Taking Corrective Action)
- B. Evalueren van de fasestatus (Reviewing Stage Status)
- C. Escaleren van aandachtspunten (Escalating Project Issues)
- D. Rapporteren van hoofdlijnen (Reporting Highlights)

74. Een projectarchief (Project File) heeft de secties Organisatie, Plannen, Business Case Beheer.

Volgens de voorstellen in Prince2 ontbreekt hier nog een sectie. Welke?

- A. Correspondentie
- B. Dagelijks logboek
- C. Risico-overzicht
- D. Aandachtspuntenlogboek

75. Welke van de onderstaande opties zorgt ervoor dat het project via een goed beheerste, zichtbare serie activiteiten de gewenste resultaten bereikt?

- A. Configuratiebeheer
- B. Product-gebaseerde planning
- C. Het projectmanagementteam
- D. Een goede methode voor projectmanagement

Antwoorden PR2 Foundation

Voorbeeldexamen

	Antwoord
1	B
2	A
3	C
4	D
5	C
6	D
7	C
8	C
9	D
10	D
11	D
12	D
13	D
14	A
15	D
16	B
17	C
18	D
19	B
20	C
21	E
22	A
23	B
24	B
25	D
26	B
27	B
28	E
29	C
30	B
31	B
32	A
33	C
34	A
35	E

36	A
37	D
38	C
39	C
40	D
41	A
42	C
43	B
44	A
45	A
46	D
47	D
48	C
49	B
50	D
51	A
52	D
53	A
54	A
55	B
56	B
57	D
58	B
59	C
60	A
61	C
62	C
63	E
64	B
65	C
66	D
67	D
68	C
69	B
70	D
71	E
72	B
73	C
74	C
75	D